

T.C
GAZİEMİR KAYMAKAMLIĞI
ATATÜRK ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her çorihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkıran ruh-ı mücerred gibi yerdan na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şartları, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş:

21. yüzyılda ülkeler en fazla yatırımı eğitim, teknoloji ve savunma alanlarında yapmaktadır. Ülkemizin içinde bulunduğu konum bu üç unsurda da güçlü olmamızı gerektirmektedir.

2023 Eğitim Vizyonu da ülkemizin gelecek yıllarda dünya da söz sahibi olmasında önemli bir vizyondur. Bizler de Atatürk Ortaokulu olarak geleceğe yön veren, yenilikçi, girişimci, tarihiyle gelenek ve görenekleriyle barışık nesiller yetiştirmek amacıyla tüm enerjimizi eğitim alanında harcamaktayız. Okulumuz stratejik planlama ekibi de 2019-2023 planını hazırlarken önümüzdeki 4 yıllık süreçte öğretmen, öğrenci, veli ve diğer paydaşlar olarak hedeflerimizi planladık.

2019-2023 Stratejik planı hazırlayan, anketleri uygulayan tüm ekibe teşekkürlerimi sunuyorum.

2023 Eğitim vizyonu ile uyumlu, geleceği planlayan bu çalışmanın başta ülkemize, milletimize ve okulumuza hayırlı olmasını dilerim.



Rasim ÇAKMAK

Atatürk Ortaokul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	34
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	36
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	39
MİSYONUMUZ	39
VİZYONUMUZ	39
TEMEL DEĞERLERİMİZ	40
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	42
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	42
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	45
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	49
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	51
EKLER	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
RASİM ÇAKMAK	OKUL MÜDÜRÜ	AYDAL KILIÇ	MÜDÜR YARDIMCISI
AYDAL KILIÇ	MÜDÜR YARDIMCISI	LİLGÜL TOSUN	ÖĞRETMEN
AYSUN GÜN	REHBER ÖĞRETMEN	İZZETTİN ÜREY	ÖĞRETMEN
PINAR TOKA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	MURAT HARMANCI	REHBER ÖĞRETMEN
HÜLYA ÖZEN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	FERMAN ASLAN	ÖĞRETMEN
ULAŞ URLUDAĞ	GÖNÜLLÜ VELİ	HALUK ÇAKMAK	GÖNÜLLÜ VELİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı



Okulumuz 1995 yılında Sevgi mahallesinde Emlak Bankası tarafından yaptırılıp Millî Eğitim Bakanlığı'na devredilmiştir. Bu nedenle adına Emlak Bankası eklenmiş, 1995-1996 Eğitim-Öğretim yılında Atatürk İlköğretim Okulu olarak hizmete girmiştir. Okulumuzun açılışı dönemin Milli Eğitim Bakanı Nevzat AYZ tarafından yapılmıştır.

Okulumuzda sırasıyla Kurucu Müdür Osman UZUNAY, Mütalip ÇETİN, Metin Ender KARABULUT, Nedim Sıtkı ŞATIR, Dilaver AÇIKGÖZ, Buket GÜLMEZ, Atilla IŞIKKAYA okul müdürü olarak görev yapmışlardır.

Okul dönüşümleri sürecinde adı Atatürk Ortaokulu olarak yeniden düzenlenen kurumumuz bünyesinde 36 derslik, 2 tasarım atölyesi, 1 çok amaçlı salon, 1 Bilişim Teknolojileri Sınıfı, 2 toplantı odası bulunmakta olup; 98 öğretmen, 3 idareci, 5 yardımcı personel ve 1104 öğrenci ile eğitim- öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuz açıldığı günden bugüne akademik başarı olarak gerek Gaziemir gerekse il genelinde büyük başarılarla imza atmıştır. Oluşturulan akademik başarı sınıfları ve olimpiyat takımı projeleri ile başarı katlanarak büyümüştür. Bu projesi diğer kurumlarca da beğeni ve takdir görüp benzer uygulamalar yapılmıştır.

2023 Vizyon belgesine de uygun olarak daha başarılı, çevreye daha duyarlı, teknolojiyi daha yararlı kullanan nesiller yetiştirme arzumuz artarak devam edecektir.

İkili eğitim yapmamız, okul mevcudunun kalabalıklığı, temizlik konusunda çalışan azlığı ilk bakışta öne çıkan eksikler olarak göze çarpmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: GAZİEMİR	
Adres:	Sevgi Mah. 664 Sk. Nevvar Salih İşgören Cad. No10 Gaziemir/İZMİR	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/vWYQSVXZSr72
	İl ve İlçe Merkezine Uzaklık : 1 KM		
	Ulaşım :		
	Yerleşim Yeri Bilgisi :		
Telefon Numarası:	Telefon : 0 232 274 07 87	Faks Numarası:	0 232 274 01 20
e- Posta Adresi:	737468@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	gaziemirataturk.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	737468	Öğretim Şekli:	TEKLİ EĞİTİM (Tam Gün/İkili Eğitim)
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	111

Öğrenci Sayısı:	Kız	541	Öğretmen Sayısı	Kadın	73
	Erkek	559		Erkek	25
	Toplam	1100		Toplam	98
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		28	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		31
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		17
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		80	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		6

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Branş Öğretmeni	18	52	70
Rehber Öğretmen	1	2	3
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	0	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	24	59	84

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler alta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	34	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	1650	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	160	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	65	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	2130	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8247			
Okul Kapalı Alan (m2)	2130			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350			
Kantin (m2)	120			
Tuvalet Sayısı	8			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5.	85	119	204
6.	115	115	230
7.	114	82	196
8.	140	145	285
Toplam	422	493	915

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	42	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	1000 mbps

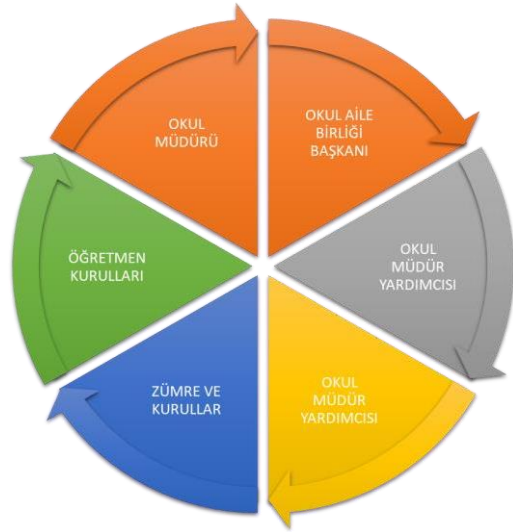
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	134000	134000
2018	85000	85000
2019	85000	85000
2020	25000	25000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

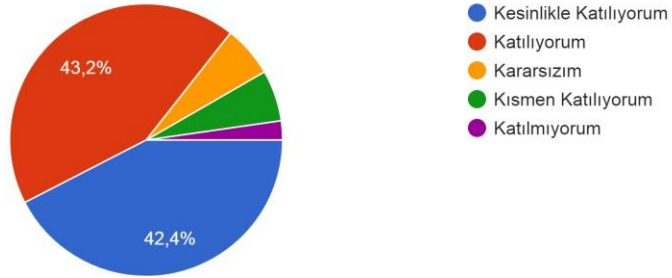


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

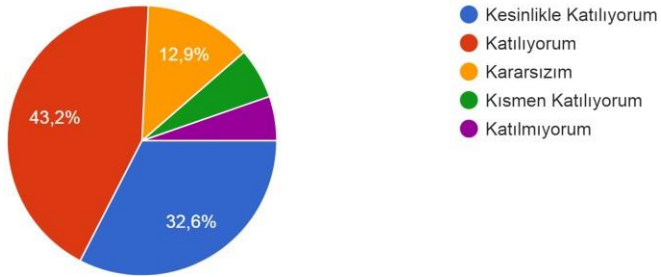
1-Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.

132 yanıt



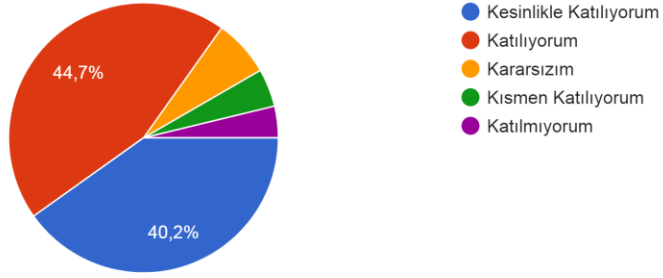
2-Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.

132 yanıt



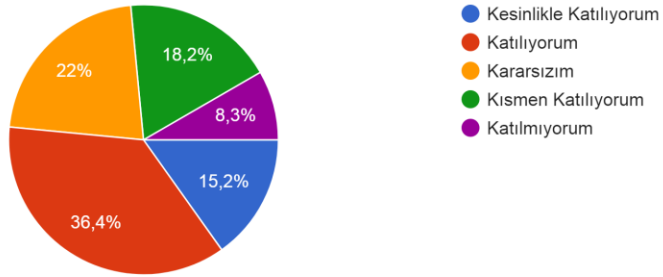
3-Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

132 yanıt



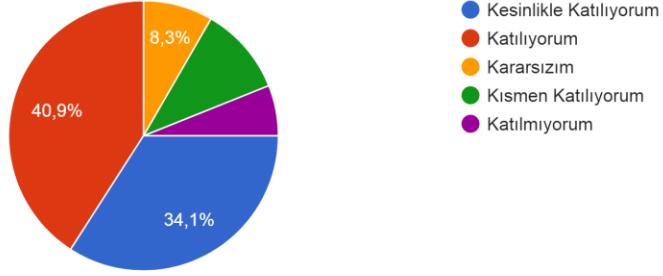
4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

132 yanıt



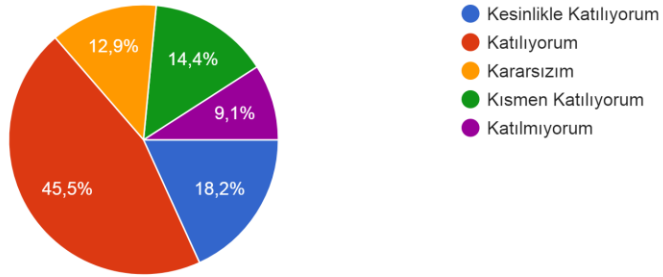
5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.

132 yanıt



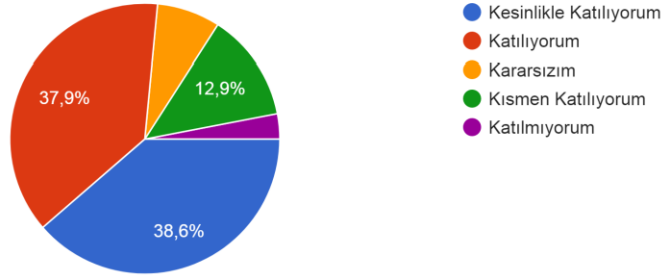
6-Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.

132 yanıt



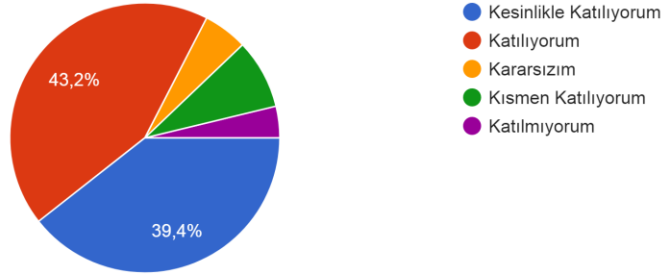
7-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

132 yanıt



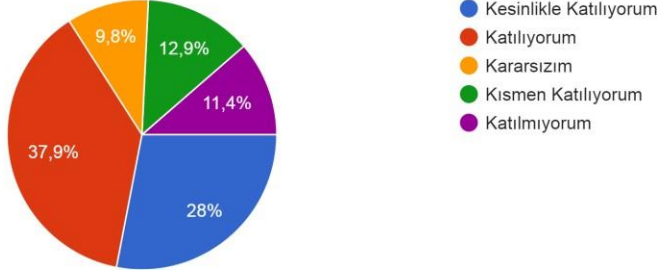
8-Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.

132 yanıt



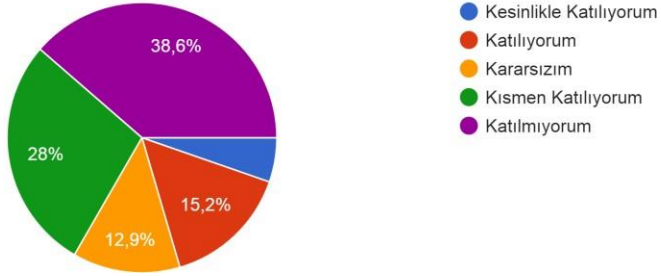
9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.

132 yanıt



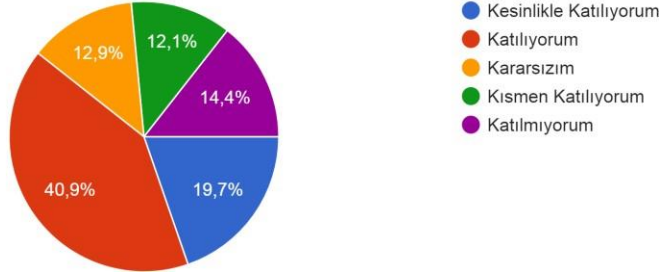
10-Okulun içi ve dışı temizdir.

132 yanıt



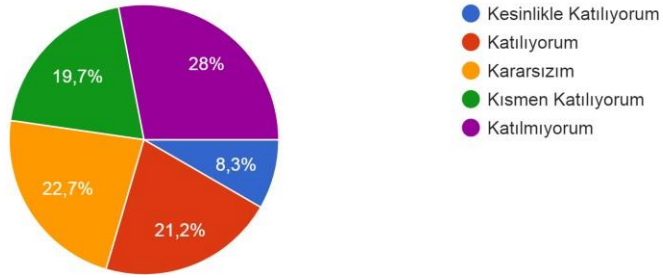
11-Okulun binası ve diğeri fiziki mekânlar yeterlidir.

132 yanıt



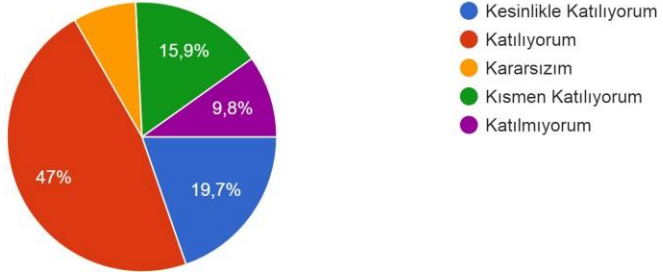
12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.

132 yanıt



13Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

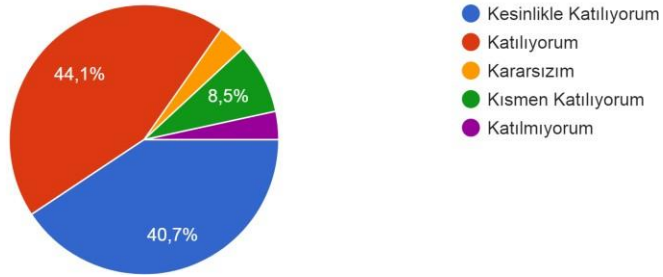
132 yanıt



Öğretmen Anketi Sonuçları:

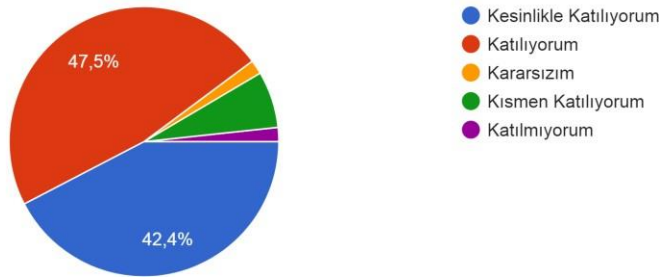
1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.

59 yanıt



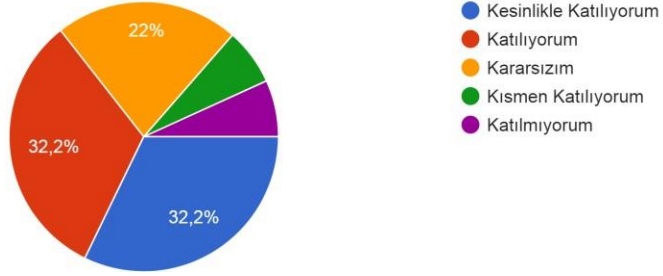
2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.

59 yanıt



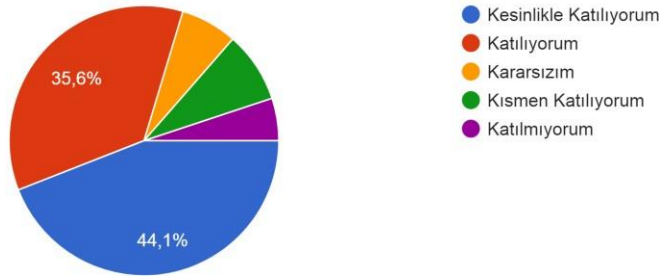
3-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

59 yanıt



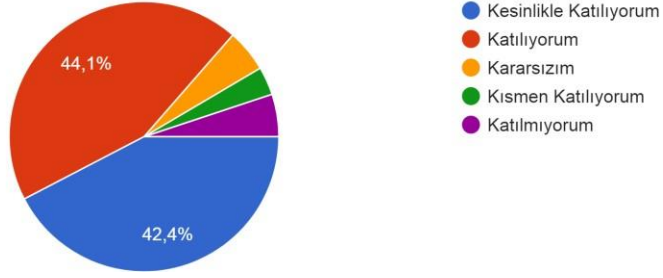
4-Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.

59 yanıt



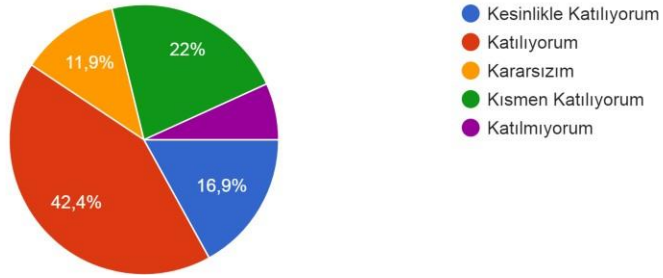
5-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.

59 yanıt



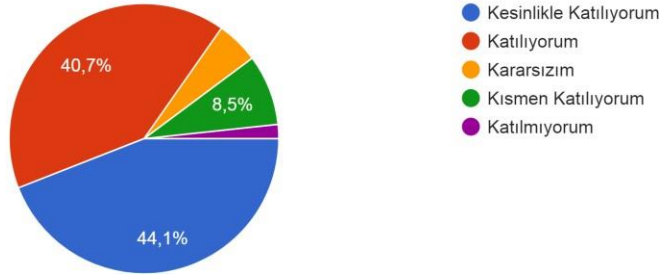
6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

59 yanıt



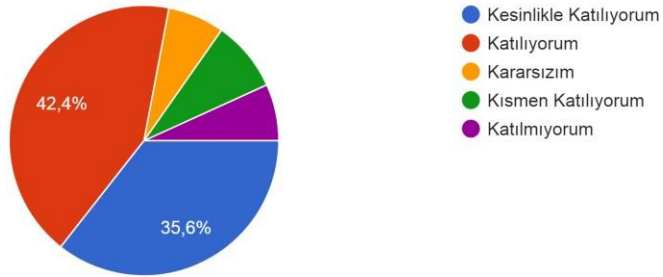
7-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.

59 yanıt



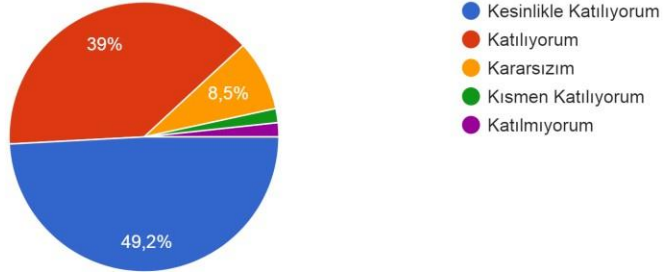
8-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.

59 yanıt



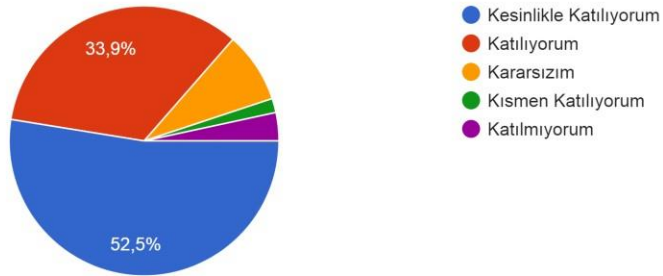
9-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.

59 yanıt



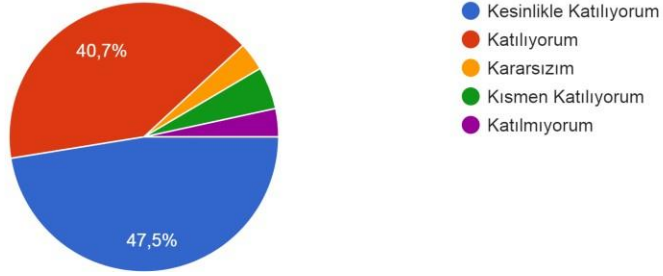
10-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.

59 yanıt



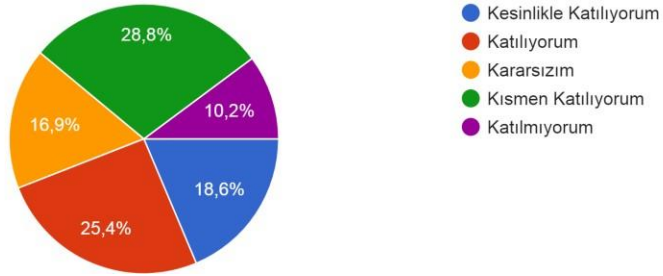
11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.

59 yanıt



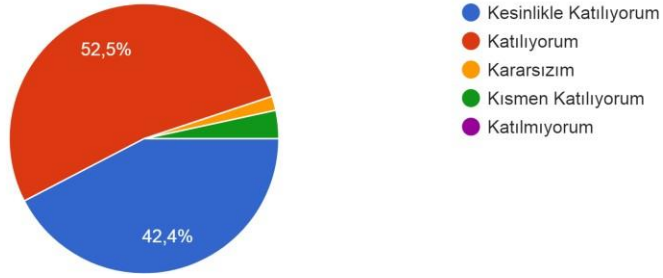
12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

59 yanıt



13-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

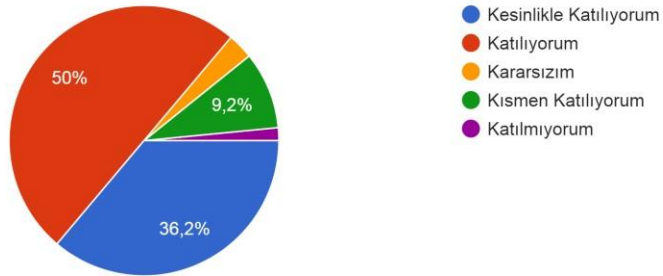
59 yanıt



Veli Anketi Sonuçları:

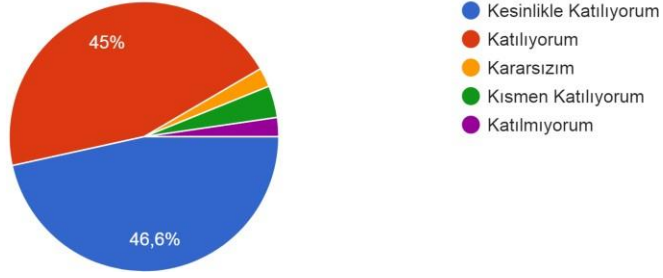
1-İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.

130 yanıt



2-Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.

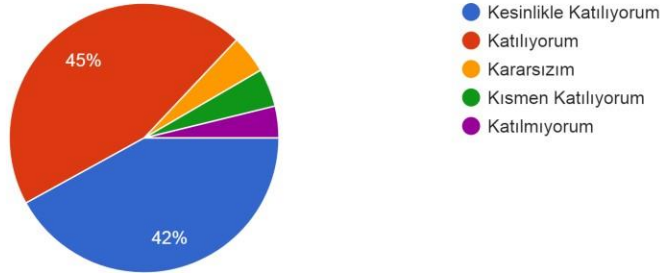
131 yanıt



+

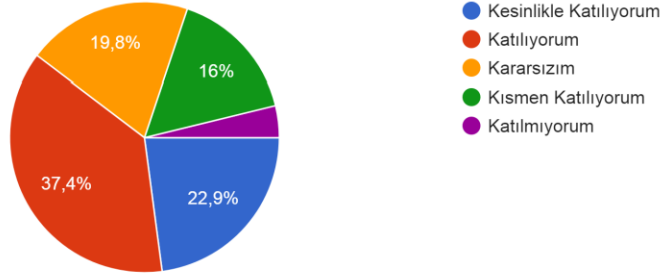
3-Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.

131 yanıt



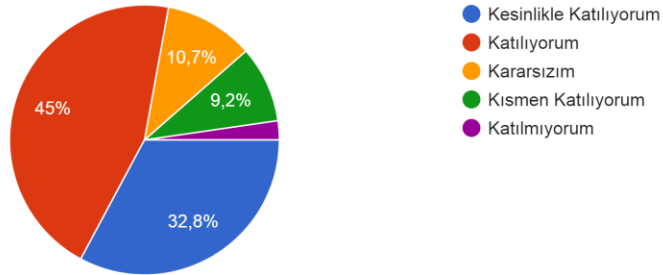
4-Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

131 yanıt



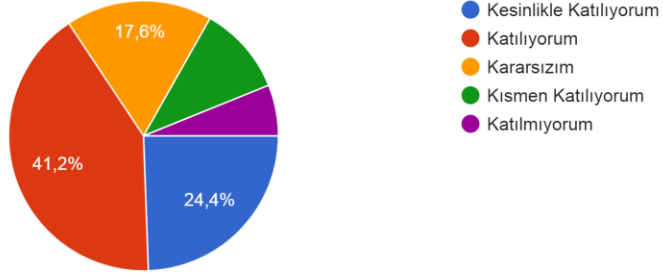
5-Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

131 yanıt



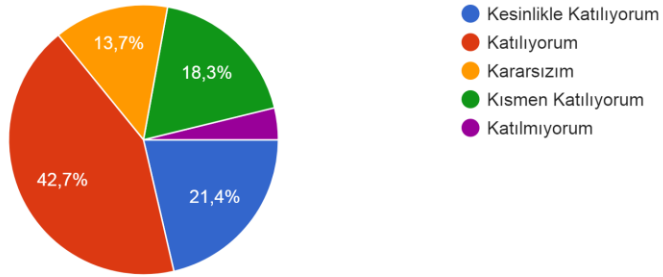
6-Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.

131 yanıt



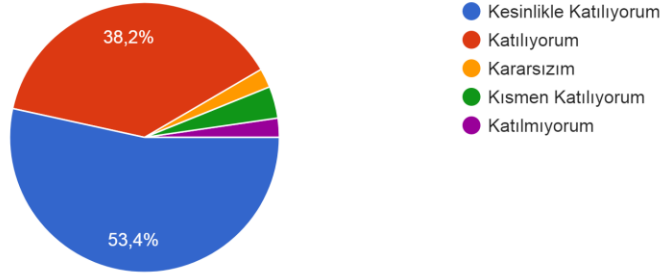
7-Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.

131 yanıt



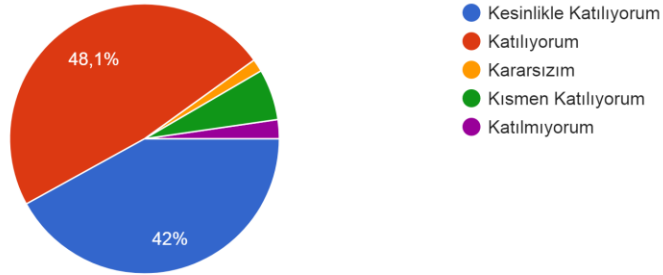
8-E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.

131 yanıt



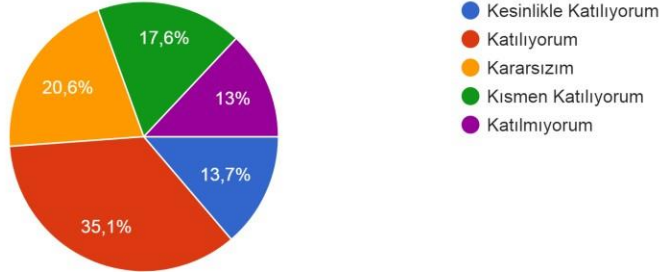
9-Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.

131 yanıt



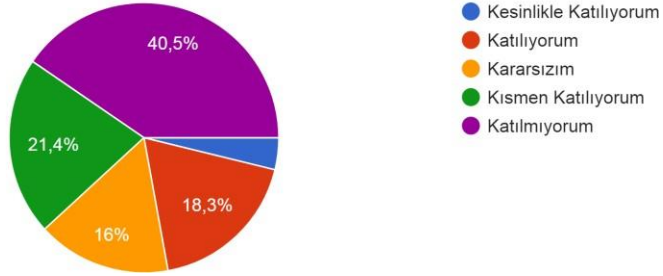
10-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.

131 yanıt



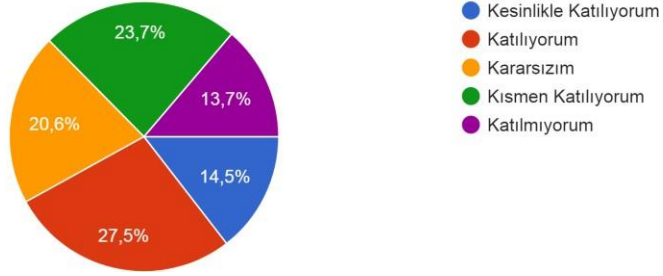
11-Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.

131 yanıt



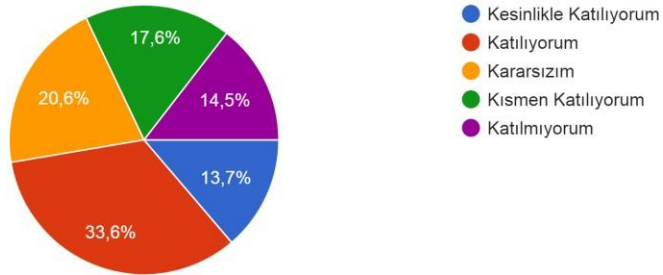
12-Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.

131 yanıt



13-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

131 yanıt



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Yeniliğe açık, başarılı öğrencinin çok olması
Çalışanlar	Öğretmen yönetici iş birliği, tecrübeli ve dinamik kadro olması
Veliler	Veli iletişiminin güçlü olması,
Bina ve Yerleşke	Merkezi bir konumda olması
Donanım	Spor Salonu, internet altyapısının olması
Bütçe	Öğrenci sayısının fazla olması
Yönetim Süreçleri	Ekip ruhu, okulu sahiplenme
İletişim Süreçleri	Tüm paydaşlar arasında iletişimin açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Kalabalık olması,
Çalışanlar	Temizlik konusunda eleman eksikliği
Veliler	Yeterli destek verilmemesi
Bina ve Yerleşke	25 yıllık bina olmasından dolayı çok fazla tadilat ihtiyacı duyması
Donanım	Kütüphane eksikliği, spor salonunun yetersizliği
Bütçe	Finansal desteğinin azlığı
Yönetim Süreçleri	İdarecilerin değişmesi
İletişim Süreçleri	İletişimin bazen kişisel anlaşmazlıklardan tıkanması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yöneticilerle iyi iletişim kurulabilmesi
Ekonomik	Öğrenci sayısının fazla olması ,sponsorlar bulanabilmesi
Sosyolojik	Çevre baskısının olmaması
Teknolojik	Teknolojiyle iç içe olan çalışan ,veli,öğrenci fazlalığı
Mevzuat-Yasal	Mevzuatlara ve yönetmeliklere rahat ulaşım.
Ekolojik	İklimin sert olmaması, eğitime engel teşkil etmemesi.

Tehditler

Politik	Sürekli değişen sınav sistemi
Ekonomik	Gerek yurt dışı gerek yurt içi kaynaklı ekonomik dalgalanmalar
Sosyolojik	Aile parçalanmalarının artması, göçler
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığının artması,
Mevzuat-Yasal	Yönetmeliklerde ki sık değişiklik
Ekolojik	Küresel ısınma ,su kaynaklarının azalması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula devam ve devamsızlık durumu
2	Okula uyum, oryantasyonun sağlanma durumu

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı durumu
2	Sosyal, kültürel ve fiziksel gelişimin artırılma durumu
3	Öğrencilerde okuma kültürü

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal iletişim artırması durumu
2	Temizlik, hijyenin artırılması durumu
3	Okulda Enerji Verimliliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ :

“Nitelikli eğitim sunarak; araştıran, sorgulayan, girişimci, başarılı, hedefleri olan mutlu bireyler yetiştirmek için varız.”

VİZYONUMUZ :

Düşünme, anlama, araştırma ve sorun çözme yetkinliği gelişmiş; bilgi toplumunun gerektirdiği bilgi ve becerilerle donanmış; millî kültür ile insanlığın ve demokrasinin evrensel değerlerini içselleştirmiş; iletişime ve paylaşımına açık, sanat duyarlılığı ve becerisi gelişmiş; öz güveni, öz saygısı, hak, adalet ve sorumluluk bilinci yüksek; gayretli, girişimci, yaratıcı, yenilikçi, barışçı, sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine ortam ve imkân sağlamaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Saygı sevgi ve hoş görümlü olmak.
2. Öğrenci merkezli eğitim sağlamak.
3. Öğrenci - veli ve toplumun beklentilerine cevap verebilmek.
4. Öğrencilerin öğrenme heyecanının sürekliliğini sağlamak.
5. Güçlükler karşısında yılmayan, özgüvene sahip bireyler yetiştirmek.
6. Okul ve çevreye sahiplenilen bireylerden oluşan ekiplerin çalışmalarına yer vermek.
7. Bireysel ve kültürel farklılıkları dikkate alarak, öğrencilerden bu yönde yararlanmak.
8. Başarılı olmak için düzenli, planlı ve verimli çalışma planlarını uygulamaya geçirmek.
9. Okul - aile işbirliğinin önemine inanarak veli ile her zaman diyalog halinde olmak.
10. Okulun dinamiklerinin değişimini olumlu olarak geliştirerek sürekli hale getirmek.
11. Öğrencilerin kendilerini tanımaları ve kendilerine hedef belirlemelerine yardımcı olmak.
12. Velilerin çocuklarının gelişimi ve eğitimi konusunda sağduyulu, bilinçli olmalarını sağlamak.
13. Kendisi, ailesi ve çevresi ile ilgili pozitif düşünen bireyler yetiştirmek.

TEMEL İLKELERİMİZ

- ❖ Yenilikçi,
- ❖ Kurumsal,
- ❖ Girişimci,
- ❖ Eğitimde Kalite yakalama,
- ❖ Sanatsal Duyarlılığa sahip olma,
- ❖ Değişim ve yenileşme uyum,
- ❖ Paydaşlara fırsat eşitliği tanıma,
- ❖ Açıklık ve erişebilirlik,
- ❖ Hesap verebilirlik.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF		
		2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	0	90	95	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,1	0,1	0	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür yard, rehberlik servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Öğrencilerin akademik başarısı ve proje okullarına yerleşme oranı	%17	%18	%20	%21	%22	%25
PG.1.1.b	Öğrencilerimizin sosyal kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlere katılım oranı	%30	%35	%40	%45%	%55	%60
PG.1.1.c.	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	20	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerimizin Akademik başarılarını ve proje okullarına geçiş durumları artırmak için yapılan çalışmalara(kurlar,akademik çalışmalar,matematik olimpiyat takımları)na ek olarak ekstra çalışmalar(DYK-Test çözüm saatleri v.b) yapılacaktır.	Rehberlik Servisi/Ders Öğretmenleri	01/09/2019-01/07/2020
1.1.2	Öğrencilerimizin sosyal kültürel ve fiziksel durumlarını geliştirici faaliyetlerin (Kros,Tiyatro,Basketbol,futbol ,Robotik Çalışmalar)çeşidi artırılacak ve katılım oranları yükseltilecektir	Sınıf Rehber Öğrt./Kulüp Danışman Öğrt./Sınıf Mdr. Ydr.	18Eylül- 02 Mayıs 2019-2023
1.1.3	Öğrencilerimizin yaş ve seviyesine uygun kitapların temini ile sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi	Türkçe Öğretmenleri	18Eylül- 02 Mayıs 2019-2023

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4	Teknoloji bağımlılığı ve internetin zararları konusunda veli bilgilendirme seminerleri düzenlenmesi	Rehberlik Servisi	18Eylül- 02 Mayıs 2019-2023

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Proje okulları ziyareti	2	3	3	3	3	3
PG.1.1.b	Mesleki ve spor,sanat liseleri ziyaretleri	2	3	4	5	6	7
PG.1.1.c.	Meslek sahibi kişilerin davet edilerek bilgilendirme yapmaları	0	1	1	1	2	2

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Akademik başarısı yüksek okullara geziler düzenlemek,meslek okullarını ziyaret etmek, meslekler hakkında bilgi almak	O.G.Y.E'densorumlu Mdr.Ydr.	01/09/2019-10/06/2020
1.1.2	Spor ve sanat(resim,müzik) liselerini ziyaretler,bilgilendirme	Tüm Mdr.Ydr. ve Bu Projelerden Sorumlu Mdr.Ydr.	01/09/2019-15/06/2020
1.1.3	Meslek sahibi kişilerle sohbet günleri	Rehber öğretmenler	01/09/2019-15/06/2020

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal iletişimin artırılması için tüm paydaşların aidiyet duygusunu geliştirmek için yapılan faaliyetlerin(personel yemeği ,kahvaltı kutlama programları v.b) sayısı(2)	3	4	5	5	5	5
PG.3.2.b	Kurumun temizlik ve hijyen konusunda gerçekleştirdiği projelerin(Beslenme Dostu,Beyaz Bayrak projesi v.b) sayısı(2)	2	2	3	3	4	4
PG.3.3.c.	Çevre gönüllüleri ile okulda yapılan etkinlik	1	1	2	2	3	3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal iletişimi artırmak için okul personeline, personel yemekleri,kültürel geziler v.b organizasyonlar düzenlemek.	O.G.Y.E'densorumlu Mdr.Ydr.	01/09/2019-10/06/2020
1.1.2	Kurumsal temizliği sağlayan projelere devam etmek ve bu tür projelerin sayısını artırmak.	Tüm Mdr.Ydr.	01/09/2019-15/06/2020
1.1.3	Okul temizlik çalışanları için temizlik kontrol checklist i hazırlayıp belirlenen aralıklarla kontrollerin yapılması	Okul İdaresi	Eğitim - Öğretim yılı boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	5000	6000	6000	6000	6000	29000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	1000	1000	1500	1500	1500	6500
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5500	6000	6500	7500	8000	33500
TOPLAM	11500	13000	14000	15000	15500	69000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.